

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU	
Naziv organa	Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal
Odgovorna uradna oseba	Petra Rutar, direktorica
Datum prve objave kataloga:	28. 3. 2023
Datum zadnje spremembe	18. 9. 2023
Katalog je dostopen na spletnem naslovu	www.tic-kanal.si
Druge oblike kataloga	tiskana oblika

2. SPLOŠNI PODATKI O ORGANU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA	
Organigram in podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega	<p>Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Kanal ob Soči z Odlokom o ustanovitvi Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal.</p> <p>Dejavnosti zavoda so:</p> <ul style="list-style-type: none">- Zavod zagotavlja neodvisno turistično, kulturno in športno delovanje in delo na področju mladine.- Poglavitna dejavnost zavoda je trženje storitev in produktov.- Poslanstvo zavoda je učinkovitejša organizacija in strokovno delo:<ul style="list-style-type: none">- na področju turizma za doseganje usmerjenega in usklajenega razvoja turistične ponudbe, razvoj kakovostnih in celovitih turističnih produktov, izkoriščanje naravnih potencialov, etnoloških in kulturnih posebnosti območja ter promocijo turizma in prepoznavnost občine Kanal ob Soči;- na področju kulture za izvajanje programov in projektov, posredovanje umetniške ustvarjalnosti vseh zvrsti umetnosti skozi medije in vzgojno izobraževalne programe in vsebine, namenjene otrokom in mladim;- na področju mladine za zagotavljanje in spodbujanje pogojev za razvoj mladinskega dela in izvajanja strategij, politik in ukrepov, ki vplivajo na mlade- na področju športa za zagotavljanje pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, ustvarjanje možnosti za razvoj posameznih športnih panog, društev in združenj, zlasti na

področju športne vzgoje, kakovostnega in vrhunskega športa in športa invalidov ter

načrtovanje in vzdrževanje javnih športnih objektov,;

Na področju turizma:

- izvaja strategijo razvoja turizma v turističnem območju občine in širše in pri tem sodeluje z drugimi izvajalci strategije razvoja turizma,
- upravlja s premičnim in nepremičnim premoženjem turističnega pomena, prenesenega v upravljanje s strani ustanoviteljice,
- skrbi za razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture in javnih površin, namenjenih za turizem in turistom,
- skrbi za razvoj novih in nadgradnjo obstoječih turističnih proizvodov turističnega območja,
- organizira in izvaja turistične prireditve,
- koordinira turistične prireditve in programe drugih organizacij in društev, ki delujejo na območju občine,
- v njene aktivnosti spadajo tudi aktivnosti društev v občini,
- izvaja informacijsko turistično dejavnost,
- promovira turistično ponudbo,
- ozavešča in spodbuja lokalno prebivalstvo za pozitiven odnos do turistov in turizma,
- soorganizira in vodi turistično vodenje na ravni turističnega območja občine in širše.

Na področju kulture:

- organizira in izvaja kulturne, umetniške in družabne prireditve,
- organizira in izvaja razstavno in galerijsko dejavnost,
- posreduje prireditve v lastni produkciji ter v produkciji drugih kulturnih organizacij ali Posameznih kulturnih ustvarjalcev,
- izvaja kinematografski program,
- organizira in izvaja posvetovanja, seminarje, predavanja, delavnice, sejme, plese, proslave in druge prireditve, ki niso komercialne narave,
- načrtuje in izvaja razne oblike vzgojno - izobraževalnih programov ter sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi organizacijami,
- skrbi za kulturno vzgojo mladih ter vzdržuje ravnovesje med kulturnim izročilom in novimi umetniškimi stremljenji,
- izvaja informativno in založniško dejavnost, namenjeno izvajanju javne službe,
- skrbi za dokumentiranje in arhiviranje prireditev,
- nudi tehnično pomoč drugim izvajalcem kulturnih programov,
- upravlja z nepremičninami in opremo s področja kulture, prenesenim v upravljanje, v lasti

	<p>ustanoviteljice,</p> <ul style="list-style-type: none">- daje pobude in predloge ustanoviteljici za načrtovanje, obnovo, gradnjo in vzdrževanje javne kulturne infrastrukture,- sodeluje s slovenskimi kulturnimi organizacijami in društvi v zamejstvu in tujini, vključuje se v kulturno življenje lokalne in širše skupnosti ter programsko sodeluje z izvajalci s področja kulture izven občine. <p>Na področju mladine:</p> <ul style="list-style-type: none">- izvaja programe neformalnega učenja in usposabljanja ter programe večanja kompetenc mladih,- skrbi za dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,- skrbi za mlade z manj priložnostmi v družbi,- spodbuja prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,- skrbi za zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,- spodbuja mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,- zagotavlja sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi,- skrbi za dostop mladih do kulturnih dobrin,- spodbuja ustvarjalnost ter inovativnost mladih. <p>Na področju športa:</p> <ul style="list-style-type: none">- upravlja s športnimi objekti, športnimi igrišči in igrali, prenesenimi v upravljanje, v lasti ustanoviteljice,- vzdržuje tehnično opremo, kije v upravljanju zavoda,- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in vzdrževanju javnih športnih objektov v občini,- izvaja letni program športa v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev,- spremlja in analizira naloge v športu,- daje pobude in predloge ustanoviteljici za izboljšanje stanja v športu, pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanovitelja s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa,- sodeluje pri izvajanju programov športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, sodeluje pri kulturno športnih prireditvah neprofitnega značaja in raznih rekreativnih prireditvah za mladino,- načrtuje izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za delo v športu. <p>Druge naloge oziroma dejavnosti, kijih opravlja zavod, so:</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija, priprava in izvedba prireditev komercialne narave, - prodaja turističnih storitev, lokalnih proizvodov in izdelkov domače obrti -koordinacija in povezovanje vseh akterjev na področju turizma, kulture, mladine in športa v občini, - aktivnosti društev v občini, - izvajanje drugih dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovne dejavnosti zavoda, -zbiranje, analiziranje in dajanje statističnih podatkov za potrebe izvajanja javne službe, - opravljanja drugih nalog v skladu z zakoni in drugimi predpisi, - izvajanje drugih dejavnosti po pooblastilu ustanovitelja,
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	<p>Organi zavoda za turizem, kulturo, mladino in Šport Kanal so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - direktor zavoda s petletnim mandatom, - strokovni svet, ki ga sestavlja 5 članov - svet zavoda, ki ga sestavlja 9 članov (predstavniki ustanovitelja, predstavniki s področja turizma, kulture, mladine in športa in predstavnik delavcev zavoda) - predsednik sveta zavoda je Lara Lovišček.
Organigram organa	<p style="text-align: center;">DIREKTOR- vodenje zavoda</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I projekti</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>PODROČNI SVETOVALEC I deležniki(društva, ponudniki)</p> </div> </div>
Kontaktne podatke uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij	
Pristojna oseba	<p>Petra Rutar, direktorica Pionirska ulica 2, 5213 Kanal tel.: 05 39 81 215 e-naslov: petra.rutar@ztkms-kanal.si</p>
Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)	
Državni predpisi:	<ul style="list-style-type: none"> -Zakon o zavodih - Zakon o spodbujanju razvoja turizma - Zakon o javnem naročanju - Zakon o delovnih razmerjih - Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
Predpisi lokalnih skupnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal - Pravilnik o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal - statut javnega zavoda Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal

Predpisi EU	- Predpisi so dostopni na spletnem naslovu: https://europa.eu/european-union/law_sl .
Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	
Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov	
Vrste postopkov, ki jih vodi organ	Javni zavod ne vodi upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oziroma drugih uradnih ali javnih storitev.
Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja	
Seznam evidenc	Javni zavod ne upravlja z lastnimi javnimi evidencami.
Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk	Javni zavod ne razpolaga z drugimi informatiziranimi zbirkami podatkov javnega značaja.
Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov	
Sklopi informacij – sledijo razčlenjenemu opisu delovnega področja organa	Dogodki, novosti, razpisi so objavljeni na spletni strani www.tic-kanal.si
	Pravni akti Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal: - Statut Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal - Odlok o ustanovitvi Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal Pravilniki: Pravilnik o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal

3.OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij	<p>- Informacije javnega značaja v elektronski obliki so prosto dostopne na spletni strani www.tic-kanal.si</p> <p>- Dostop do informacij javnega značaja v neelektronski obliki je možen v prostorih Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport, Pionirska ulica 2, Kanal, od ponedeljka do petka med 9. in 12. uro.</p> <p>- Dostop do informacij javnega značaja za ljudi s posebnimi potrebami je zagotovljen na spletu tudi v izključno tekstovni obliki.</p> <p>Delni dostop do informacij javnega značaja je omogočen v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.</p>
Stroškovnik in cenik	Za posredovanje informacij javnega značaja velja stroškovnik iz Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

4. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Seznam desetih najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov	Trenutno na seznamu ni zahtev po informacijah javnega značaja